Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 163 del 30 giugno 1962

Spedizione in abbonamento postale - Gruppo I

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA Roma - Sabato, 30 giugno 1962 SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI MENO I FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE DELLE LEGGI - TEL. 650-139 650-841 652-361
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA GIUSEPPE VERDI 10, ROMA - CENTRALINO 8508

DECRETO MINISTERIALE 27 giugno 1962.

Approvazione di nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari.

LEGGI E DECRETI

DECRETO MINISTERIALE 27 giugno 1962.

Approvazione di nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari.

IL GUARDASIGILLI
MINISTRO PER LA GRAZIA E GIUSTIZIA

Visti gli articoli 116 e 145, ultimo comma, del decreto presidenziale 15 dicembre 1959, n. 1229, concernente l'ordinamento degli ufficiali giudiziari, modificati rispettivamente dagli articoli 5 e 20 della legge 11 giugno 1962, n. 546;

Ritenuta la necessità di stabilire nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari;

Decreta:

Art. 1

Sono approvati gli annessi modelli:

Mod. *A* Registro cronologico per gli atti di notificazione in materia civile ed amministrativa.

Mod. *B* Registro cronologico per gli atti di notificazione in materia penale.

Mod. *A-B* Registro cronologico per gli atti di notificazione.

Mod. *C* Registro cronologico per gli atti che importano la redazione di un verbale.

Mod. *D* Registro cronologico per i protesti cambiari.

Mod. *C-D* Registro cronologico per gli atti che importano la redazione di un verbale e per i protesti cambiari.

Mod. *E* Registro delle richieste che pervengono a mezzo del servizio postale.

Mod. *F* Registro per i depositi di somme.

Mod. *G* Bollettario per il rilascio di ricevute.

Mod. *H* Registro riassuntivo dei proventi degli ufficiali giudiziari.

Mod. *I* - Repertorio per gli atti soggetti a registrazione.

Art. 2.

Il presente decreto avrà esecuzione dal 1° luglio 1962.

Dalla stessa data i modelli indicati nell'articolo precedente sostituiranno quelli attualmente in uso.

Roma, addì 27 giugno 1962

p. *Il Ministro*: MANNIRONI

Mod. A
(Formato non inferiore a 44 × 64)

(1). . . . .

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti di notificazione in materia civile ed amministrativa

ANNO 196 .

Il presente registro si compone di numero (.) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. . . ., li 196 .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

Numero d'ordine	Numero d'iscrizione nel registro Mod. E	DATA – della richiesta o del suo arrivo a mezzo del servizio postale	DATA – della notificazione	Urgenza (Indicare con la lettera U)	RICHIEDENTE – Cognome e nome	RICHIEDENTE – Residenza	DESTINATARIO	NATURA DELL'ATTO	LOCALITÀ ove l'atto deve essere notificato – Indicazione	LOCALITÀ ove l'atto deve essere notificato – Distanza (andata e ritorno) Km.	NOTIFICAZIONE POSTALE raccomandata: – Numero	NOTIFICAZIONE POSTALE raccomandata: – Data – di spedizione	NOTIFICAZIONE POSTALE raccomandata: – Data – di ricezione	DEPOSITO 2° comma (art. 141) – Numero del registro dei depositi	DEPOSITO 2° comma (art. 141) – Importo	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Ufficiale giudiziario – DIRITTI – computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Ufficiale giudiziario – DIRITTI – fisso postale e di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Ufficiale giudiziario – Indennità di trasferta	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Aiutante ufficiale giudiziario – DIRITTI – computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Aiutante ufficiale giudiziario – DIRITTI – fisso postale o di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – Aiutante ufficiale giudiziario – Indennità di trasferta	PROVENTI ED INDENNITÀ – Versati dal richiedente o «recuperati» – TOTALE (da col. 17 a col 22)	PROVENTI ED INDENNITÀ – Percentuale (art. 122 n. 2 Ord.)	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Ufficiale giudiziario – DIRITTI – computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Ufficiale giudiziario – DIRITTI – fisso postale e di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Ufficiale giudiziario – Indennità di trasferta	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Aiutante ufficiale giudiz. – DIRITTI – computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Aiutante ufficiale giudiz. – DIRITTI – fisso postale e di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Aiutante ufficiale giudiz. – Indennità di trasferta	*Annotazioni*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

MOD. B
(Formato non inferiore a 44 × 64)

(1) . . . .

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti di notificazione in materia penale

ANNO 196 . .

Il presente registro si compone di numero . . (. . . . . .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. . . . ., li . . . . 196. .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

Numero d'ordine	Numero del registro Mod. E	DATA		Urgenza (indicare con la lettera U)	RICHIEDENTE		DESTINATARIO	NATURA DELL'ATTO	LOCALITÀ ove l'atto deve essere notificato		NOTIFICAZIONE POSTALE: raccomandata			DEPOSITO (2° comma art. 141)		PROVENTI ED INDENNITÀ													ANNOTAZIONI
																Riscossi							Prenotati a debito						
												Data				Ufficiale giudiziario			Aiutante ufficiale giudiziario			TOTALE (da col. 17 a col. 22)	Ufficiale giudiziario			Aiutante ufficiale giudiziario			
																Diritti			Diritti										
		della richiesta	della notificazione		Cognome e nome	Residenza			Indicazione	Distanza (andata e ritorno) Km.	Numero	di spedizione	di ricezione	Numero del registro dei depositi	Importo	computabili	fisso postale e di carteggio	Indennità di trasferta	computabili	fisso postale e di carteggio	Indennità di trasferta		diritti computabili	diritto fisso postale e diritto di carteggio	indennità di trasferta	diritti computabili	diritto fisso postale e diritto di carteggio	indennità di trasferta	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Mod. A-B
(Formato 44×64)

PRETURA DI . .. .

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti di notificazione

ANNO 196 . .

Il presente registro si compone di numero . (. . . . . .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. . . . ., li. . . 196. .

Il Cancelliere Capo

. . . .

Numero d'ordine	Numero del registro Mod. E	NOTIFICAZIONE IN MATERIA		DATA		Urgenza (indicare con la lettera U)	RICHIEDENTE		DESTINATARIO	NATURA DELL'ATTO	LOCALITÀ ove l'atto deve essere notificato		NOTIFICAZIONE POSTALE RACCOMANDATA			DEPOSITO (2° comma a.t. 111)		PROVENTI ED INDENNITÀ								ANNOTAZIONI
														DATA				Versati dal richiedente o "recuperati"					PRENOTATI A DEBITO			
																		Diritti								
		civile ed amministrativa	penale	della richiesta o del suo arrivo a mezzo del servizio postale	della notificazione		Cognome e nome	Residenza			Indicazione	Distanza (andata e ritorno) Km.	Numero	di spedizione	di ricezione	Numero del registro dei depositi	Importo	computabili	fisso postale e di carteggio	Indennità di trasferta	TOTALE (da col. 19 a col. 21)	Percentuale (Art. 122 n. 2 Ord.)	Diritti computabili	Diritto fisso postale e diritto di carteggio	Indennità di trasferta	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Mod. C
(Formato non inferiore a 44×64)

(1) . . . .

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti che importano la redazione di un verbale

ANNO 196 .

Il presente registro si compone di numero . .(. . . . .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso

. . . ., li . . 196. . .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello

Numero d'ordine	Numero del registro mod. E	DATA			Urgenza (indicare con la lettera U)	RICHIEDENTE		PERSONA CONTRO CUI L'ATTO DEVE ESSERE ESEGUITO	NATURA DELL'ATTO	LOCALITÀ ove l'atto deve essere eseguito		DEPOSITO (2° comma art. 141)		PROVENTI ED INDENNITÀ													*ANNOTAZIONI*
														RISCOSSI						TOTALE (da col. 15 a col. 20)	PRENOTATI A DEBITO						
														Ufficiale giudiziario			Aiutante uff. giudiz.				Ufficiale giudiziario			Aiutante uff. giudiz.			
														Diritti			Diritti				Diritti			Diritti			
		della richiesta o del suo arrivo a mezzo del servizio postale	della esecuzione	del deposito in cancelleria		Cognome e nome	Residenza			Indicazione	Distanza (andata e ritorno) Km.	Numero del registro dei depositi	Importo	computabili	di carteggio	Indennità di trasferta	computabili	di carteggio	Indennità di trasferta		computabili	di carteggio	Indennità di trasferta	computabili	di carteggio	Indennità di trasferta	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

MOD. D
(Formato non inferiore a 44 × 64)

(1) . .

REGISTRO CRONOLOGICO
per i protesti cambiari

ANNO 196..

Il presente registro si compone di numero (. . .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. , lì .. 196 . .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

MOD. C-D
(Formato 44×64)

PRETURA DI

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti che importano la redazione di un verbale
e per i protesti cambiari

ANNO 196 .

Il presente registro si compone
di numero . (. .) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.

. . ., li 196 . .

Il Cancelliere Capo

. . . .

Numero d'ordine	Numero del registro mod. E	NATURA dell'atto richiesto: Protesto	NATURA dell'atto richiesto: Vari	DATA: della richiesta o del suo arrivo a mezzo del servizio postale	DATA: della esecuzione	DATA: del deposito in cancelleria	Urgenza (indicare con la lettera U)	RICHIEDENTE: Cognome e nome	RICHIEDENTE: Residenza	PERSONA contro cui l'atto deve essere eseguito: Cognome e nome	PERSONA contro cui l'atto deve essere eseguito: Domicilio o residenza	OCCORRENDO, CAMBIARIO: Cognome e nome	OCCORRENDO, CAMBIARIO: Domicilio	LOCALITÀ ove l'atto deve essere eseguito: Indicazione	LOCALITÀ ove l'atto deve essere eseguito: Distanza (andata e ritorno) Km.	DEPOSITO (2° comma art. 141): Numero del registro dei depositi	DEPOSITO (2° comma art. 141): Importo	PROVENTI ED INDENNITÀ – Riscossi – Diritti: computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Riscossi – Diritti: di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Riscossi: Indennità di trasferta	PROVENTI ED INDENNITÀ – Riscossi: Totale	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Diritti: computabili	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito – Diritti: di carteggio	PROVENTI ED INDENNITÀ – Prenotati a debito: Indennità di trasferta	ANNOTAZIONI RELATIVE AI PROTESTI CAMBIARI – Titolo: Natura	ANNOTAZIONI RELATIVE AI PROTESTI CAMBIARI – Titolo: Scadenza	ANNOTAZIONI RELATIVE AI PROTESTI CAMBIARI – Titolo: Importo	ANNOTAZIONI RELATIVE AI PROTESTI CAMBIARI: Risposta ricevuta o indicazione dei motivi della mancata risposta	ANNOTAZIONI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Mod. E
(formato 35 × 50)

(1) . . . .

REGISTRO

delle richieste che pervengono a mezzo del servizio postale

ANNO 196 . .

Il presente registro si compone di numero (. .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. . ., li 196 . .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Corte di Appello, Tribunale, Pretura.

Numero d'ordine	DATA di arrivo	DATA e numero della raccomandata	Richiedente	Atto richiesto — Somma e documenti allegati alla richiesta	Cognome delle parti	Numero del registro		Lettere inviate al richiedente		Oggetto della lettera e documenti allegati	ESITO della richiesta	Contabilità della somma depositata						NOTE
													Spesa complessiva			Differenza		
						cronologico	dei depositi	Data	Numero della raccomandata			Importo del deposito	Spese postali	Spesa dell'atto	Totale	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

MODELLO F
(Formato 35 x 50)

(1) . . . .

REGISTRO PER I DEPOSITI DI SOMME

ANNO 19 . . .

Il presente registro si compone di numero . (. . . . .) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. . . . ., li . . . . . 196 . .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

. . . .

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti
nonchè la somma di lire
per . . . . .
. . . . .

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale:

Firma del richiedente

.

. . .

RICEVUTA

Deposito N. . .

Addì, .

Il Sig. . .

ha depositato n. documenti . .
nonchè la somma di lire . .
per . . . . . .
. . . .

L'Ufficiale giudiziario

. .

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

.

. .

RICEVUTA

Deposito N. .

Addì, ...

Il Sig. .

ha depositato n. documenti .
nonchè la somma di lire .
per . . .
. . . .

L'Ufficiale giudiziario

.

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

. . . .

	Numero di iscrizione dell'atto nel registro		Somma postale per ausiliari, ecc. (1° comma art. 150)	
	Cronologico	mod. E	Importo	Natura
Deposito N. *Addì* *Il Sig.* *ha depositato n. documenti* *nonchè la somma di lire* *per* **L'Ufficiale giudiziario**				
Deposito N. *Addì* *Il Sig.* *ha depositato n. documenti* *nonchè la somma di lire* *per* **L'Ufficiale giudiziario**				
Deposito N. *Addì* *Il Sig.* *ha depositato n. documenti* *nonchè la somma di lire* *per* **L'Ufficiale giudiziario**				

Spesa complessiva dell'atto	BILANCIO						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
	Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
		Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		

RESTITUZIONI

Addì *ritirati n.*
documenti e la rituale somma di lire

Firma per ricevuta

DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145)	
Data	Numero bolletta

Addì *restituita al depositante*
la residuale somma di lire
con assegno postale non trasferibile n.

L'Ufficiale giudiziario

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. *documenti*
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

BILANCIO						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
	Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		

RESTITUZIONI

Addì *ritirati n.*
documenti e la residuale somma di lire

Firma per ricevuta

DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145)	
Data	Numero bolletta

Addì *restituita al depositante*
la residuale somma di lire
con assegno postale non trasferibile n.

L'Ufficiale giudiziario

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. *documenti*
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

BILANCIO						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
	Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		

RESTITUZIONI

Addì *ritirati n.*
documenti e la residuale somma di lire

Firma per ricevuta

DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145)	
Data	Numero bolletta

Addì *restituita al depositante*
la residuale somma di lire
con assegno postale non trasferibile n.

L'Ufficiale giudiziario

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. *documenti*
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

MOD. G
(Formato 22 × 32)

(1) . . . .

BOLLETTARIO

per il rilascio delle ricevute (2)

ANNO 196 . .

Il presente bollettario si compone di numero (.) fogli numerati e vidimati prima dell'uso.

. ., li 196. .

Il Cancelliere Capo

. .

---

(1) Pretura Tribunale Corte di Appello.

(2) Per le somme ricevute dall'ufficio del registro debbono essere indicati distintamente l'ammontare dei diritti computabili, dei diritti non computabili e dell'indennità di trasferta spettanti sia all'ufficiale giudiziario sia all'aiutante ufficiale giudiziario. — In caso di pagamento del titolo cambiario, ove competa il diritto di vacazione, dev'essere indicata anche l'ora.

MOD. H
(Formato 25 × 35 piegato)

PARTE I e II

Anno 19. . .

(1) .

REGISTRO RIASSUNTIVO DEI PROVENTI (2)

(Art. 149 D. P. 15-12-1959 n. 1229,
modificato dall'art. 20 della Legge 11-6-1962 n. 546)

degli

. *UFFICIALI GIUDIZIARI*

(1) Pretura, Tribunale, Corte d'Appello.
(2) Per gli ufficiali giudiziari art. 148 e 155 - per gli aiutanti ufficiali giudiziari art. 1[illegible] e 17[illegible].

MESE	AMMONTARE dei diritti computabili (al netto del 10% a favore dell'Erario e del 10% per spese d'ufficio risultanti dal registro cronologico Mod. A o AB)	DETRAZIONI per trattamento economico dovuto agli Ufficiali Giudiziari			TOTALE diritti netti (col. 2 — 5)	N. .... Ufficiali Giudiziari partecipanti al riparto	Quota individuale dei diritti computabili			Annotazioni
		in soprannumero	in aspettativa o in congedo straordinario	Totale (col. 3 + 4)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (1)	10 (1)	11
Gennaio . . .										
Febbraio										
Marzo . .										
Aprile .										
Maggio										
Giugno .										
Luglio .										
Agosto										
Settembre.										
Ottobre . . .										
Novembre.										
Dicembre										
TOTALI .										

(1) Indicazione di eventuale quota da attribuirsi in misura ridotta

II PARTE
(ed intercalari)

Sig. . . . . *UFFICIALE GIUDIZIARIO*

Minimo garantito D. M. . . . Annue L. . . . Mensili L. . . . (coeffic. . . . ., . . . aumento periodico)

MESE	QUOTA individuale dei diritti computabili (di cui alla I parte)	LIQUIDAZIONE DELL'INDENNITÀ INTEGRATIVA			DETERMINAZIONE DELLA TASSA DOVUTA ALL'ERARIO									ANNOTAZIONI
					50 % sul totale dei diritti eccedenti il prescritto « massimale » (1)				Versamento fino alla concorrenza del 70 % (2)					
		Minimo garantito	Indennità integrativa liquidata (col. 3 - 2)	N. Registro Mod. 12	Massimale	Differenza (col. 2-6)	50 % di (col. 7)	N. ricevuta versam. Uff. Reg.	Massimale	50 % di (col. 10 - 6)	70 % di (col. 2 - 10)	Totale versamento (col. 11 + 12)	N. ricevuta versam. Uff. Reg.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	14
Gennaio														
Febbraio														
Marzo														
Aprile														
Maggio														
Giugno														
Luglio														
Agosto														
Settembre														
Ottobre														
Novembre														
Dicembre														
TOTALE . . .														

(1) **Prima ipotesi:** per Ufficiale Giudiziario (art. 155), stipendio pari a Segretario Principale (Coeff. 402 al 2° a. p.) — per Aiutante Ufficiale Giudiziario (art. 171), stipendio pari ad Archivista Capo, (Coeff. 271 al 2° a. p.).
(2) **Seconda ipotesi:** per Ufficiale giudiziario (art. 155), stipendio pari a Segretario Capo (Coeff. 500 all'8° a. p.) — per Aiutante Ufficiale Giudiziario (art. 171), stipendio pari a Segretario Principale, (Coeff. 402 al 2° a. p.).

Mod. I
(Formato 22 × [illegible])

(1) . . . .

REPERTORIO
degli atti soggetti a registrazione

---

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.